



Haute École  
Léonard  
de **Vinci**

# Plan d'action 2024-2027

## Bachelier Diététique

Plan d'action actualisé suite aux recommandations des experts dans le cadre de l'évaluation continue 2023-2024

**Avril 2025**

## 1. Note liminaire

Le plan d'action du cursus Diététique qui suit est construit sur base du dossier d'avancement rédigé en mai 2023 et des recommandations des experts mandatés par l'Agence pour l'Évaluation de la Qualité de l'Enseignement Supérieur formulées en octobre 2024 dans le rapport d'évaluation.

Avec le soutien du Service Qualité et Projets de la HE Vinci, le processus d'actualisation du plan d'action provisoire a dans un premier temps été réalisé par une équipe restreinte (CD et relai qualité). Les recommandations des experts ont été analysées puis traduites en objectifs et actions. Ces propositions de mise à jour du plan ont été proposées aux enseignants du département lors d'un conseil de département afin d'avaliser celles-ci. Dans le même temps, il a été demandé aux membres du département de communiquer l'évolution des projets sur lesquels ils travaillaient afin de mettre à jour le plan.

Ce plan d'action s'inscrit également dans la stratégie globale de la Haute Ecole Léonard de Vinci exprimée dans son plan stratégique en cours (2022-2025).

Depuis la visite du comité d'experts dans le département en décembre 2023, et la publication du rapport d'évaluation en octobre 2024, plusieurs événements contextuels ont modifié l'environnement des cursus.

Ainsi, à l'échelle de la HE Vinci, en juin 2024, un nouveau Collège de Direction a été désigné par l'Assemblée générale, pouvoir organisateur de la Haute Ecole Vinci, à l'issue d'un processus de consultation des membres du personnel. Ce collège a débuté un mandat de 5 ans en septembre 2024. Un nouveau plan stratégique est attendu pour l'année académique 2025-2026.

A l'échelle du département lui-même, une nouvelle équipe de coordination a vu le jour également. Le département diététique est coordonné par 3 enseignantes se répartissant différentes fonctions : pédagogique, communication, budget et ressources humaines. De nombreux projets ont été amorcés lors de l'année académique 2024-25 : développement du numérique, alignement de l'enseignement en Nutrition et Diététique, réflexion sur l'identité professionnelle et sur l'intelligence artificielle. Les projets de la simulation en santé et de la durabilité ont, quant à eux, été poursuivis. La poursuite du plan d'action du département diététique 2024-2027 se fera notamment avec en ligne de mire l'objectif à moyen terme d'une révision majeure du programme de formation. Celle-ci sera menée par l'ensemble du département diététique.

Ce plan reprend les axes stratégiques de la Haute Ecole Léonard de Vinci, les objectifs spécifiques avec les actions qui en découlent, les responsables concernés par les objectifs ou actions et les indicateurs de suivi. Des échéances ont également été précisées.

## Lexique

CD : Chef(fe) de département

CERED : Cellule de Recherche et d'Expertise en Diététique

HE: Haute Ecole

MDS : Maitre de stage

MFP : Maitre de Formation Pratique

SAE : Service d'Aide aux Etudiants

TFE : Travail de Fin d'Etudes

UE : Unité d'Enseignement

## **2. Plan d'action**

**PLAN D'ACTION 2024-2027**  
**Bachelier en Diététique**  
**HAUTE ECOLE LEONARD DE VINCI**

| PLAN D'ACTION 2024-2027<br>Bachelier en Diététique   |  |   |  |                     |         |   |
|--|--|---|--|---------------------|---------|---|
| AXE STRATEGIQUE 1<br>Objectifs stratégiques  | OBJECTIFS SPECIFIQUES<br>du département                                | ACTIONS   | RESPONSABLES (fonction)                  | PRIORITE<br>*/**/** | DELAIS  | RESULTATS ATTENDUS<br>(indicateurs)   |
| <b>1. NUMERISATION ET COMPETENCES TRANSVERSALES</b>  |  |   |  |                     |         |   |
| - Développer l'usage sûr et critique des technologies professionnelles de l'ensemble de la communauté Vinci  |  |   |  |                     |         |   |
| - Développer l'attitude citoyenne, responsable, active   |  |   |  |                     |         |   |
| 1.3. Les compétences numériques des membres du personnel sont développées pour qu'ils soient capables de s'adapter aux différents contextes professionnels et d'enseignement | Implémenter le numérique dans le cadre de la formation du diététicien. | Evaluer dans les différentes UE les opportunités et /ou les besoins d'intégrer les outils numériques dans l'apprentissage.                                | CD (axe pédagogique)                     | **                  | juin-27 | Cadastre de projets intégrant le numérique dans les différentes UE  |
|  |  | Former les équipes à l'exploitation du matériel numérique de la cuisine didactique  | Enseignant Technique culinaire (TC)      | ***                 | juin-27 | Participation de min 1 enseignant de TC à des séances de formation à la création de vidéo sur base du matériel disponible en cuisine        |
|  |  | Créer des supports numériques pour aider à la mémorisation des compositions nutritionnelles   | Responsable du groupe projet "numérique" | **                  | juin-26 | Outils (wooflash,...) destinés aux étudiants pour l'apprentissage des compositions  |
|  |  | Intégrer l'immersive learning et/ou d'autres modalités hybrides dans certains dispositifs d'apprentissages afin de permettre une autonomie des étudiants. | Responsable du groupe projet "numérique" | ***                 | sept-25 | Existence de cours comprenant des modalités hybrides  |
|  |  | Réaliser un état des lieux de l'usage de l'intelligence artificielle par les enseignants du département.  | Responsable du groupe projet "IA"        | **                  | janv-25 | Sur base d'une identification des besoins, les enseignants sont sensibilisés et formés à l'utilisation de l'IA au sein de leur enseignement |
|  |  | Proposer une formation introductive à l'intelligence artificielle aux enseignants du département.   | Responsable du groupe projet "IA"        | **                  | janv-25 |   |
|  |  | Proposer une formation pratique à l'utilisation de l'intelligence artificielle dans le cadre de l'enseignement.   | Responsable du groupe projet "IA"        | **                  | sept-25 |   |

|  |  |   |                          |    |         |   |
|--|--|---|--------------------------|----|---------|---|
| 1.5. Les activités intègrent systématiquement un aspect du développement durable (écologique, social et économique) en vue de sensibiliser l'ensemble de la communauté Vinci | Intégrer de façon transversale la durabilité dans le programme | Former les enseignants à la durabilité  | Coordinatrice Durabilité | ** | juin-27 | Des dispositifs pédagogiques ainsi que des activités en lien avec la durabilité sont intégrées dans le programme de formation et sont visibles à l'échelle du département et de la HE Vinci |
|  |  | Insérer et pérenniser les séances de cours d'introduction à l'alimentation durable.   | Coordinatrice Durabilité | ** | juin-27 |   |
|  |  | Augmenter la visibilité des actions réalisées par le département en lien avec l'incorporation de la durabilité dans l'enseignement et les pratiques afin de promouvoir les valeurs de la Haute Ecole tant en interne qu'en externe. | Coordinatrice Durabilité | ** | juin-27 |   |

| PLAN D'ACTION 2024-2027<br>Bachelier en Diététique   |  |  |   |                     |         |   |
|--|--|--|---|---------------------|---------|---|
| AXE STRATEGIQUE 2<br>Objectifs stratégiques  | OBJECTIFS SPECIFIQUES<br>du département  | ACTIONS  | RESPONSABLES<br>(fonction)                | PRIORITE<br>*/**/** | DELAIS  | RESULTATS ATTENDUS<br>(indicateurs)   |
| <b>2. DEMARQUAGE PROFESSIONNEL ET ORIENTATION METIER</b>   |  |  |   |                     |         |   |
| <b>- Mettre en avant la capacité de nos professionnels à agir sur eux-mêmes et leur environnement</b>  |  |  |   |                     |         |   |
| 2.1. Les programmes de formation sont évalués pour valider l'acquisition progressive des compétences professionnelles attendues                                  | Lancer la réflexion avec les différentes parties prenantes sur la possibilité d'offrir un stage de courte durée avec un diététicien en consultation. | Lancer la réflexion avec l'équipe de coordination de stage   | Responsable stage.                        | **                  | juin-26 | Faisabilité évaluée et écrite. Description d'un éventuel avant-projet de création du stage. |
|  |  | Contacteur le milieu professionnel pour évaluer la faisabilité des stages en consultations                     | Responsable stage.                        | **                  | juin-26 |   |
| 2.2. Les compétences professionnelles transversales de nos diplômés sont mises en valeur pour démontrer leur adéquation entre le diplôme et la demande sociétale | Elaborer un projet de master 120 crédits en codiplomation à destination des diététiciens.  | Créer un partenariat avec des universités/hautes écoles pour co-construire un master destiné aux diététiciens  | Chef de département / Coordinateur Master | **                  | juin-27 | Préprojet de master rédigé en partenariat   |
| 2.2. Les compétences professionnelles transversales de nos diplômés sont mises en valeur pour démontrer leur adéquation entre le diplôme et la demande sociétale | Améliorer la visibilité des travaux de fin d'études.   | Etablir une procédure pour identifier les TFE méritant une mise en lumière.                                    | Responsable TFE                           | **                  | juin-26 | Procédure de sélection et de diffusion des TFE méritants établie et connue                  |
|  |  | Etablir une procédure pour réaliser la diffusion de ces TFE (poster, communication, publication,....)          | Responsable TFE                           | **                  | juin-26 |   |
| 2.2. Les compétences professionnelles transversales de nos diplômés sont mises en valeur pour démontrer leur adéquation entre le diplôme et la demande sociétale | Développer des interactions plus étroites entre la section et la CeRED notamment dans le cadre de certains TFE.                                      | Lister les TFE en lien avec la CERED   | Responsable CERED                         | *                   | juin-27 | Liste des TFE réalisés avec la CERED  |
|  |  | Proposer à la CERED de réfléchir à l'intérêt d'augmenter le nombre de TFE réalisés en collaboration avec elle. | Responsable CERED                         | *                   | juin-27 | Avis écrit évalué et argumenté.   |

| PLAN D'ACTION 2024-2027<br>Bachelier en Diététique   |  |  |   |                     |         |   |
|--|--|--|---|---------------------|---------|---|
| AXE STRATEGIQUE 3<br>Objectifs stratégiques  | OBJECTIFS SPECIFIQUES<br>du département  | ACTIONS  | RESPONSABLES<br>(fonction)  | PRIORITE<br>*/**/** | DELAIS  | RESULTATS ATTENDUS<br>(indicateurs)   |
| <b>3. NOUVEAUX MODELES</b>   |  |  |   |                     |         |   |
| - Augmenter les opportunités de développement de compétences tout au long de la vie  |  |  |   |                     |         |   |
| - Développer l'accompagnement à la réussite des parcours singuliers  |  |  |   |                     |         |   |
| 3.1. Du sens est donné aux membres du personnel à la diversification des parcours d'apprentissage                            | Mettre en œuvre et pérenniser l'enseignement par la simulation au sein du cursus | Evaluer le bénéfice pour l'étudiant de l'introduction des pratiques de simulation au sein de certaines unités de cours (stage, dénutrition,...). | Responsable projet simulation   | ***                 | juin-26 | Des dispositifs de simulation sont introduits dans le programme de formation en diététique.<br>La satisfaction des étudiants par rapport à ces nouveaux dispositifs est évaluée par les EEE |
|  |  | Participation par les enseignants aux formations de simulation (interne et journée de formation SIMU)  | Responsable projet simulation   | **                  | juin-26 |   |
|  |  | Participer à une équipe de coordination simu en secteur santé  | Responsable projet simulation   | **                  | sept-25 |   |
|  |  | Concevoir et dispenser des cours en simulation en Bloc 2 et bloc 3   | Responsable projet simulation   | **                  | juin-26 |   |
|  |  | Développer une séance de simulation en interdisciplinarité   | Responsable de l'UE interdisciplinarité et responsable projet simulation. | **                  | juin-27 |   |
| 3.1. Du sens est donné aux membres du personnel à la diversification des parcours d'apprentissage                            | Assurer la cohérence pédagogique au sein de chaque UE et entre les UE            | Organiser des réunions de coordination d'UE 1 à 2 fois par an.   | CD (axe pédagogique)  | *                   | juin-26 | Ajustement des contenus et méthodes d'apprentissage entre les différentes acap d'une UE<br>Evaluer via les EEE  |
|  |  | Evaluer la perception de la cohérence de l'UE via les EEE par l'intégration d'une question spécifique  | CD (axe pédagogique)  | *                   | juin-27 |   |
| 3.4. La construction des programmes de formation intègre une réflexion sur les facteurs et conditions favorisant la réussite | Evaluer de la charge de travail des étudiants                                    | Quantifier la charge de travail des étudiants pour chaque UE.  | CD (axe pédagogique)  | *                   | juin-27 | Cadastre du nombre d'heures de travail pour le présentiel, les préparations, devoirs, étude... de chaque UE   |
| 3.4. La construction des programmes de formation intègre une réflexion sur les facteurs et conditions favorisant la réussite | Identifier les activités facilitant les apprentissages.                          | Créer un relevé des actions mises en place pour améliorer la réussite (hors programme des cours).  | Resp. Péda Bloc 1 (Sciences)  | *                   | juin-25 | Une liste reprenant ces activités est établie   |

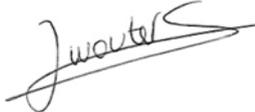
|  |   |   |   |     |         |  |
|--|---|---|---|-----|---------|--|
| 3.4. La construction des programmes de formation intègre une réflexion sur les facteurs et conditions favorisant la réussite | Créer des liens entre les cours de sciences fondamentales et les applications métiers du diététicien, principalement dans les cours théoriques. | Proposer aux enseignants de sciences fondamentales d'assister à des jurys de TFE en diététique pour se rendre compte de certains aspects diététiques  | Responsable de l'UE TFE                               | **  | juin-26 | Jury TFE comprenant des enseignants en sciences.                           |
|  |   | Organiser des réunions inter-UE (uniquement B1 ou B1-B2) pour faire des liens avec le métier  | Resp. Péda Bloc 1 (Sciences)                          | *   | juin-27 | Réunions régulières  |
| 3.4. La construction des programmes de formation intègre une réflexion sur les facteurs et conditions favorisant la réussite | Poursuivre les actions visant à réduire le taux d'abandon dans la section.  | Pérenniser des actions conçues pour faciliter l'intégration des étudiants comme la distribution du document de consignes pour les retardataires ainsi que l'organisation d'une activité interbloc organisée en début d'année. | Responsable pédagogique bloc 1 (Stage)                | *** | juin-26 | Existence de documents pour les retardataires et d'une activité            |
|  |   | Lors d'un conseil de département, inviter un intervenant sur les abandons au sein de la HE et dans notre département, et ce, afin de s'informer avant de prendre des mesures correctrices                                     | Responsables pédagogiques bloc 2                      | *   | juin-25 | Intervention réalisée  |
|  |   | Evaluer la faisabilité d'une activité visant à développer l'identité professionnelle des étudiants dès le bloc 1.   | Responsable du groupe projet identité professionnelle | **  | juin-26 | Avis de faisabilité ; projet de création d'activité.                       |
| 3.5. Les synergies entre formations initiale et continue sont soutenues et organisées  | Organiser des formations continues pour des professionnels  | Construire un catalogue de formations.  | CeRed   | *   | juin-26 | De nouvelles formations continues sont proposées auprès des professionnels |

**PLAN D'ACTION 2024-2027**  
**Bachelier en Diététique**

| AXE STRATEGIQUE 4<br>Objectifs stratégiques  | OBJECTIFS SPECIFIQUES<br>du département | ACTIONS | RESPONSABLES<br>(fonction) | PRIORITE<br>*/**/** | DELAIS | RESULTATS ATTENDUS<br>(indicateurs) |
|--|---|---------|----------------------------|---------------------|--------|-------------------------------------|
| <b>4. RESSOURCES HUMAINES</b><br>- Être reconnu en tant qu'employeur de référence au niveau de notre secteur d'activité par la qualité de notre environnement de travail (espace, culture, expérience employée, management) et la mobilisation du potentiel (formation, mobilité interne, internationale) de notre communauté au travail (tous types de personnel) |   |         |                            |                     |        |                                     |
|  |   |         |                            |                     |        |                                     |

| PLAN D'ACTION 2024-2027<br>Bachelier en Diététique   |   |   |                      |                     |         |   |
|--|---|---|----------------------|---------------------|---------|---|
| AXE STRATEGIQUE 5<br>Objectifs stratégiques  | OBJECTIFS SPECIFIQUES<br>du département   | ACTIONS   | RESPONSABLES         | PRIORITE<br>*/**/** | DELAIS  | RESULTATS ATTENDUS<br>(indicateurs)   |
| <b>5. EFFICACITE INTERNE</b><br><b>- Mettre en place des pratiques de gestion saines et de simplification administrative pour exceller dans nos domaines et utiliser au mieux nos ressources humaines et financières</b> |   |   |                      |                     |         |   |
| 5.2.Des indicateurs de gestion servent de support à tous les niveaux de l'organisation pour objectiver les prises de décisions et soutenir un pilotage efficient   | Evaluer le coût de la formation   | Calculer le taux d'encadrement  | CD                   | ***                 | juin-27 | Objectivation du coût du taux d'encadrement   |
| 5.3. Les processus de gestion (en ce inclus la gestion de crise, mesures urgence, ...) sont élaborés et optimisés pour permettre une gestion transversale (en réseaux) et favoriser la collaboration                     | Rationaliser les tâches administratives des enseignants                         | Créer des rétroplannings pour les coordinateurs d'UE afin, entre autres, de s'assurer de la planification de moments de coordination inter-UE.  | CD (axe pédagogique) | *                   | juin-26 | Planning annuel complet et personnalisable pour le département  |
| 5.3. Les processus de gestion (en ce inclus la gestion de crise, mesures urgence, ...) sont élaborés et optimisés pour permettre une gestion transversale (en réseaux) et favoriser la collaboration                     | Améliorer la visibilité et la traçabilité des projets menés par le département. | Créer, dans le site d'équipe, pour chaque projet mené par le département, un espace spécifique et structuré afin d'archiver les projets et permettre une meilleure visibilité des actions menées. | CD                   | ***                 | janv-25 | Présence de dossiers spécifiques.   |
|  |   | Prévoir à la fin ou durant les projets des actions de communications (présentation lors d'un CDD) et/ou d'évaluation qui seraient disponibles dans l'espace en question.                          | CD                   | ***                 | sept-25 | Au minimum un billet est rédigé pour chaque projet dans le portfolio et accompagné de documents illustrant celui-ci |
|  |   | Lors de la cloture d'un projet, déposer une copie des documents dans le portfolio   | Relais qualité       | *                   | sept-26 |   |

### 3. Signatures

|  |  |
|--|--|
| Mme Bert Catherine, Directrice du secteur Santé  |                      |
| Mme Grillo Viridiana, Cheffe du département Diététique                                 | <br>VIRIDIANA GRILLO |
| Mme Harpigny Isabelle, Adjointe à la cheffe du département Diététique                  |                     |
| Mme Wouters Jessica, Adjointe à la cheffe du département Diététique                    |                     |
| Mr Dufour Samuel, relais qualité du département Diététique                             |                   |
| Mme Cybèle Delwiche, Conseillère spécialisée Audit qualité, Service Qualité et projets |                   |
| Mme Cathy Dunemann, conseillère qualité secteur Santé, Service Qualité et projets      | <br>C. DUNEMANN    |